

石田 勝 (いしだ まさる) 職務経歴書

2012/08/01 現在

.民間での職務経歴(さかのぼり)

- ・ 2006年5月～現在

業務内容： 2006年 石田経営サポートオフィス設立し、代表となる。

経営とITと人事を3本柱に、継続して中小企業の経営戦略策定、IT化推進に従事。

- ・ 1996年8月～2006年4月

業務内容： 1996年(株)クリエイション設立参加。[役職]専務取締役

- ・ Windows 95の普及を踏まえ、中小企業のIT化を目的として、戦略的情報化を進める仕事を開始。

- ・ 中小企業の情報化戦略の策定・実行を支援する(約15社)

業務内容： 社会保険労務士資格を取得し、中小企業のIT利用の人事制度、成果主義賃金制度の導入を支援する。(1999年～現在)

- ・ 1985年6月～1996年6月

業務内容： 横河デジタルコンピュータ(株)にて製造業の生産管理システムの開発を行う。

[最終役職]: 大阪支社 営業部長、開発部長

[役割]: システムアナリスト、プロジェクトマネージャー

[フェーズ]:

- ・ 工場FAシステム、プロセスオートメーションシステム等の要件定義と設計
- ・ 大企業の基幹システムと工場システムのインターフェイス設計
- ・ 大阪支社の実質上のマネジメント、労務管理

[獲得スキル]:

- ・ IT戦略策定技法
- ・ IT資源の調達手法
- ・ プロジェクトマネジメントについて
- ・ システム開発の手法について
- ・ 労務管理について
- ・ 経営診断と経営計画について

- ・ 1972年4月～1985年2月

業務内容： 株式会社島津製作所にてコンピュータシステムの開発に従事

[役割]: 分析処理システム等のプログラム開発担当

[フェーズ]: 概要設計、基本設計、開発、据付け等の一連業務に従事

[表彰]: ガスクロマトグラフィー質量分析計のデータ処理プログラムの開発で、全社表彰4回受賞。

ちなみに、ノーベル賞の田中耕一氏は、このソフトを活用して、論文を作成されていました。

.公的機関での職務経歴

<上記 I の期間内での公的機関での業務従事内容>

- ・ 2008年4月～現在
業務内容： 中小機構近畿支部アドバイザー業務
 - ・ 中小企業施策に基づいて、窓口相談業務に従事(合計7年)
 - ・ 戦略的 CIO 育成支援事業に基づいて、専門家派遣業務に従事(2件実績)
- ・ 20011年4月～2012年3月
業務内容： ひょうご産業活性化センターのマネージャー業務に従事
(成長期待企業の発掘・育成業務)
- ・ 2008年4月～2011年3月
業務内容： ひょうご産業活性化センターの窓口相談アドバイザー業務に従事
- ・ 2004年4月～2008年3月
業務内容： 中小機構近畿支部チーフアドバイザー業務
(2004年中小企業ベンチャー総合支援センター近畿のチーフアドバイザー拝命)
 - ・ 中小企業施策に基づいて、窓口相談業務、専門家派遣業務、ベンチャー立上げ支援業務に従事。
 - ・ 中小機構近畿支部にて行うセミナー等の企画立案に携わる
 - ・ 新連携施策の支援、ベンチャーの資本政策の支援等を行う
- ・ 2000年4月～2003年3月
業務内容： 阪神淡路産業復興推進機構(HERO)より業務委託
 - ・ 経産省 ITSSP 事業の兵庫県担当 IT コーディネータ拝命(2000年～2003年)
 - ・ 企業の経営者/経営戦略責任者に対して、経営戦略責任者の交流会運営を支援
 - ・ 各種情報化セミナーの講師
 - ・ 経営責任者が情報化投資を構想し推進する必要性について啓蒙活動を推進する
 - ・ ITSSP 事業として具体的に 20社に対して中小企業の情報化戦略の策定・実行を支援する
 - ・
- ・ 1997年4月～現在
業務内容： ひょうご産業活性化センターよりの委託により専門家派遣多数実施。

・中小企業の主な支援実績

時期	主な業績 (場所)	業務内容	依頼先
H14/9 ～ H20/2	・経営革新計画 作成・承認 ・成果主義人事 制度の導入	1. 中期経営計画の策定、2. 業務の効率化、3. 生産管理システムの構築、4. 成果主義人事制度の構築、5. 5S+改善運動の推進等、生産効率を上げる方法等の支援。	印刷業
H18/1 ～ H20/2	・中期経営計画 の策定 ・成果主義人事 制度の導入	1. 人事労務相談、2. 成果主義人事制度の構築 3. BSCを利用した中期経営計画の策定、	ゴルフ場経営
H13/1 ～ H15/2	・目標管理制度 の導入 ・成果主義人事 制度の導入	1. 人事労務相談、2. 成果主義人事制度の構築 2. 目標管理制度の導入、4. 新事業拡大支援	精密加工業
H19/12 ～ H21/3	・BSC導入支援 ・BSC運用支援	1. BSCを利用した中期経営計画の策定、 2. BSCの運用支援、	建設資材製造
H15/3 ～ H16/10	在庫管理システム の構築 物流部門の業務 改善	1在庫管理システム構築支援 2. 業務改善支援(受注、仕入、物流) 3. 経営革新計画認定支援	食品製造業

IV.地域内外の支援機関・専門家等をコーディネートし企業支援した経験

H16.8 ～ H20.3	中小機構近畿 支部 チーフアドバイ ザー	・チーフアドバイザーとして、4年間、経営・技術相談、 情報提供や、課題解決、成長支援業務を行う ・専門家派遣事業の管理業務を行う ・プロジェクトマネージャー補助業務を行う (セミナー企画、窓口相談の連携、OB 派遣企業 調査等)	中小機構近畿支 部
---------------------	-------------------------------	---	--------------

H12/4 ～ H15/3	経営戦略責任者交流会(近畿地区) ITSSP コーディネータ	<ul style="list-style-type: none"> ・メインの ITSSP コーディネータとして、3 年間、全 15 回の交流会と専門家派遣事業の組み合わせを企画実施。その過程で、参加各企業が経営課題の抽出とその課題解決のための業務改善の方向および自社の IT 成熟度に見合った情報化推進計画を作成の支援を行う ・ 交流会や専門家派遣では、5 名のコーディネータのマネジメントを行う。 	(財)阪神・淡路産業復興推進機構
H16/8 ～ H18/8	専門家派遣、ベンチャープラザ近畿 2005	<ul style="list-style-type: none"> ・ビジネスアイデア支援モデル事業で FS 調査(FS メニュー)のコーディネートを行う ・ベンチャープラザ近畿2005で発表するための資本政策策定の指導を行う 	ベンチャー企業

V. 専門分野・得意分野

①経営コンサルティング分野	経営戦略策定、BSC による経営革新計画策定、公的支援の活用
②人事労務分野	業績貢献・人材活性化のための人事制度導入の支援、目標管理制度導入の支援、労働紛争の解決支援、会社が得し、社員が納得する就業規則の作成
③IT コンサルティング分野	IT 戦略、IT 活用支援、社内ネットワーク構築支援、販売・経理システムの導入支援